

مراحل درخواست برای شرکت در همایش ها و کنفرانس های داخل

❖ شرکت در همایش و کنفرانس داخل

مراحل شرکت در کنفرانس ها / همایش های داخلی

تکمیل فرم پس از شرکت در کنفرانس، ارسال مدارک مندرج در فرم (مقاله و گواهی شرکت در کنفرانس و ...) و مستندات به گروه/ دانشکده

بررسی موضوع و تایید هزینه های انجام شده توسط دانشکده

ارسال مدارک و مستندات به مدیر امور پژوهشی

بررسی و تایید مدارک هزینه ای در صورت مطابقت با آیین نامه و شیوه نامه های کنفرانس ها و همایش ها توسط کارشناس اداره پژوهش

ارسال مدارک هزینه ای تاییده شده توسط اداره پژوهش به امور مالی دانشگاه

واریز هزینه های انجام یافته به حساب شرکت کننده توسط امور مالی