

آئین نامه تکمیلی برگزاری دوره های کارشناسی ارشد مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی سهند (سال ۱۳۹۲)

توجه: این آئین نامه در ۲۰ ماده در تاریخ ۹۲/۰۲/۱۶ به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسیده و از تاریخ تصویب آن نافذ و جاری بوده و آئین نامه های قبلی مغایر با آن کان لم یکن تلقی می گردد.

فصل اول: مقدمه

ماده ۱: مقدمه و کلیات: این دستور العمل با توجه به آئین نامه آموزشی دوره های کارشناسی ارشد مصوب جلسه ۷۱۴ مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۱۵ شورای برنامه ریزی آموزش عالی و ملحقات آن و متناسب با تجربه اجرای دوره های مربوطه در سالهای گذشته به جهت تسهیل روند برگزاری دوره های مربوطه، ارتقاء کیفیت برگزاری دوره ها و ایجاد هماهنگی بین دانشکده های مختلف تدوین شده است. مفاد این آئین نامه از تاریخ تصویب برای همه دانشکده ها لازم الاجرا می باشد.

فصل دوم: نحوه پذیرش و ورود به دوره کارشناسی ارشد

ماده ۲: پذیرش در دوره های کارشناسی ارشد صرفاً در قالب مقررات وزارت متبوع در دو بخش قبولی مستقیم از طریق آزمون سراسری کارشناسی ارشد (با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور) و یا از طریق آئین نامه تسهیلات برگزیدگان علمی (استعدادهای درخشان) مصوب مورخ ۱۳۸۶/۰۲/۳۱ وزارت متبوع و اصلاحیه های آن می باشد.

تبصره: دانشگاه صنعتی سهند به روش پذیرش آزاد، بورس، هزینه شخصی و نظایر آن دانشجو گزینش نمی نماید.

فصل سوم: مقررات دوره آموزشی، انتخاب واحد و حضور تمام وقت

ماده ۳: تحصیلات در دوره کارشناسی ارشد کلیه رشته‌ها و گرایشهای (روزانه و نوبت دوم) دایر در دانشگاه صنعتی سهند تمام وقت بوده و شرکت در کلیه کلاسهای درس الزامی می‌باشد. غیبت در کلاس به تعداد بیش از سه شانزدهم جلسات برای کلیه دوره‌ها به منزله صفر در درس مذکور و عدم اجازه حضور در آزمون پایانی تلقی می‌گردد. استاد درس موظف به کنترل حضور و غیاب دانشجویان در کلاس درس بوده و گزارش موارد موضوع این ماده به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه از طریق دانشکده می‌باشد.

ماده ۴: امتحان پایان نیمسال دروس نظری مقطع کارشناسی ارشد مطابق برنامه مصوب و با حضور ناظر امتحان از طرف دانشکده به صورت رسمی فقط در موعد مندرج در برنامه امتحانی برگزار می‌گردد و آزمون خارج از آن قانونی نخواهد بود.

تبصره ۱: مسئول امتحانات دانشکده‌ها در نیمسال مربوطه مسئولیت هماهنگی و نظارت بر برگزاری آزمون‌های مقطع کارشناسی ارشد را نیز دارا می‌باشند.

تبصره ۲: امتحان هر درس بر حسب لیست ثبت نامی مندرج در سیستم آموزشی و بر اساس شماره صندلی مندرج از داوطلبان اخذ می‌شود. حضور دانشجویان خارج از لیست مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۳: نمرات درس امتحان حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری آن بایستی توسط استاد درس در سامانه آموزشی دانشگاه ثبت و نسخه چاپی آن با امضای استاد درس و بدون قلم خوردگی و تایید ریاست دانشکده مربوطه منطبق با لیست حضور و غیاب به اداره تحصیلات تکمیلی ارسال گردد. ارسال با تاخیر نمرات غیرقابل قبول و غیر قابل ثبت در سامانه می‌باشد. در مواردی که دروس کارشناسی ارشد شامل ارائه سمینار و پروژه کلاسی باشد و امکان ارسال نمره آن در شرایط خاصی در موعد مقرر وجود نداشته باشد، حداکثر مهلت ارسال نمره برای نیمسال اول ۲۰ اسفند ماه همان سال و برای نیمسال دوم، ۳۰ مرداد ماه همان سال می‌باشد.

تبصره ۴: اساساً درس ناتمام در دوره کارشناسی ارشد وجود ندارد. در موارد استثنایی این گونه دروس باید قبل از برگزاری امتحان از سوی استاد درس و تایید دانشکده مربوطه با ذکر دلایل به اداره تحصیلات تکمیلی اعلام گردد، تا پس از پذیرش توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه به صورت ناتمام اعلام شود. در هر صورت حداکثر مهلت ارسال نمرات دروس ناتمام تایید شده، انتهای نیمسال بعدی می‌باشد، در غیر اینصورت نمره درس صفر تلقی شده و غیر قابل تجدید نظر خواهد بود.

تبصره ۵: تمامی موارد تبصره‌های ماده ۴ برای اساتید داخل دانشگاه و اساتید مدعو یکسان می‌باشد و دانشکده‌های مجری دوره‌ها موظف به رعایت تاریخ و مهلت‌های مربوطه می‌باشند. لذا، توصیه می‌شود در انتخاب اساتید مدعو مراتب مد نظر قرار گیرد.

ماده ۵: غیبت غیر موجه در جلسه امتحان نهایی به منزله صفر در درس مذکور می‌باشد.

تبصره ۱: تشخیص موجه و غیر موجه بودن غیبت در جلسه امتحان پایانی بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۲: گزارش دلایل غیبت در جلسه امتحان پایانی همراه با مدارک مورد نیاز بایستی حداکثر تا سه روز پس از موعد امتحان مربوطه تسلیم اداره تحصیلات تکمیلی گردد. دلایل غیبت که بعد از موعد مقرر تسلیم گردد قابل رسیدگی نمی‌باشند.

ماده ۶: سمینار از دروس اجباری در تمام رشته‌های مقطع کارشناسی ارشد بوده و زمان اخذ آن نیمسال دوم تحصیلی می‌باشد که بایستی تا پایان نیمسال تحصیلی مربوطه یا انتهای ماه اول نیمسال بعدی ارائه و نمره آن بلافاصله ارسال گردد.

تبصره ۱: در صورت تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مجری، **انتخاب واحد درس سمینار** می‌تواند در **ترم تابستانی** بعد از نیمسال دوم انجام پذیرد. در این صورت سمینار باید تا **انتهای دی ماه** ارائه و نمره آن **بلافاصله ارسال گردد**.

تبصره ۲: موضوع سمینار و استاد راهنمای سمینار بایستی در قالب فرم مخصوص آن پس از تدوین، امضاء شده و به دفتر دانشکده تحویل و پس از تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مجری جهت ثبت به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد.

تبصره ۳: ارائه سمینار بایستی در یک برنامه منظم و عمومی اعلان شده از طرف دانشکده بوده و بسته به نظر دانشکده مجری می‌تواند دارای داوری غیر از استاد راهنمای سمینار هم باشد.

تبصره ۴: شرکت کلیه دانشجویان دوره و ورودی مربوطه در کلیه سمینارهای رشته گرایش مربوطه الزامی است.

ماده ۷: دانشجویان کارشناسی‌ارشد بایستی به صورت فعال در برنامه های علمی دانشکده مجری شرکت نمایند. در این راستا دانشجویان لازم است در طول دوران تحصیل خود در مقطع کارشناسی‌ارشد در جلسات رسمی سمینار کارشناسی‌ارشد (و دکتری)، جلسات دفاع از پایان نامه‌های کارشناسی‌ارشد و همچنین سمینارهای علمی مورد نظر دانشکده شرکت نمایند.

فصل چهارم: پایان نامه کارشناسی ارشد

توضیح: پایان نامه در مقطع تحصیلی کارشناسی‌ارشد به عنوان بخشی از فعالیتهای لازم برای اخذ درجه در رشته و مقطع تحصیلی مربوطه می‌باشد، که شامل شناسائی، طرح مسأله علمی، بیان فرضیه، هدف، روش تحقیق، مراحل تحقیق، بحث، نتیجه‌گیری، ارائه گزارش علمی مکتوب و دفاع از آن به شکل مناسب است. لذا بایستی در موقع مقرر و به طور منطقی و علمی تعریف، تحقیق، اجراء، نگاشته و ارائه شود.

مطابق کلیات مندرج در آئین نامه مصوب وزارت متبوع و متناسب با مقتضیات دانشگاه صنعتی سهند، سازماندهی و زمانبندی مناسب فعالیتهای پژوهشی دانشجویان مقطع کارشناسی‌ارشد جهت فراهم آوردن حداکثر امکان بهره‌مندی از وقت دانشجویان و اساتید راهنما و احتراز از هر گونه رکود در فعالیت دانشجویان و جلوگیری از افزایش بی‌دلیل سنوات تحصیلی دانشجویان دارای الویت خاصی می‌باشد که راه را برای جذب و هدایت نسلهای جدیدی از دانشجویان هموار خواهد نمود. مواد ذیل این فصل از آئین نامه بر راهنمای مسئولان آموزشی دانشکده‌های مجری، اساتید راهنما و دانشجویان تاکید دارد تا با برنامه‌ریزی مناسب در ارتقاء جنبه‌های مختلف رشته تحصیلی و کیفیت دانش آموختگان رشته مزبور، نیازی به استعلام‌های موردی نداشته باشند.

از طرف دیگر این فصل از آئین نامه سعی دارد تا حد امکان ضمن حفظ استقلال علمی رشته‌ها با ایجاد هماهنگی از نظر مدت تحصیل و تحقیق، شکل ظاهری، نحوه تعریف و اجرای پایان نامه‌های تحصیلی، شرایط همسانی را برای ارزیابی‌ها، حمایت‌ها، تشویق‌ها و اعمال ضوابط کلان دوره فراهم آورد.

۴-۱: انتخاب استاد راهنما و موضوع پایان نامه:

ماده ۸: استاد راهنمای اول و دوم از اعضاء هیأت علمی استادیار و به بالا شاغل در دانشگاه صنعتی سهند که در طول دوره پژوهشی و برگزاری دفاعیه پایان نامه به صورت مرتب و قابل قبول در دانشگاه حضور می‌یابند، انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱: در مواردی که برای انجام پایان نامه کارشناسی ارشد نیاز به استفاده از اخذ داده‌ها، خدمات آزمایشگاهی یا کارگاهی از موسسات پژوهشی، صنعتی یا علمی دیگر وجود داشته باشد، استاد راهنمای دوم می‌تواند با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی سهند، از آن موسسه مزبور با رعایت مقررات مربوطه انتخاب شود. در اینگونه موارد نحوه تعامل دانشگاه با موسسه مزبور و میزان حضور دانشجو در محل انجام آزمایشهای مورد نیاز بایستی حتی الامکان تعریف گردد. برای بررسی و تأیید انتخاب استاد راهنمای دوم خارج دانشگاه بایستی سوابق استاد مذکور، اعلام موافقت کتبی ایشان مبنی بر ارائه خدمات لازم برای دانشجو و نامه استاد راهنمای اول مبنی بر ضرورت بهره‌گیری از خدمات استاد راهنمای خارج دانشگاه و غیر قابل انجام بودن این خدمات در داخل دانشگاه ضمیمه فرم پیشنهاد پایان نامه باشد. چنانچه استاد راهنمای دوم خارج از دانشگاه صنعتی سهند انتخاب شده و عضو هیات علمی دانشگاه نباشد، داشتن مدرک دکتری الزامی است.

تبصره ۲: دانشجو موظف است با راهنمایی دانشکده مجری، گروه تخصصی و به ویژه استاد راهنمای گروه، رشته و ورودی مربوطه، تا پایان نیمسال دوم تحصیلی خود نسبت به تعیین موضوع و ارائه پیشنهاد پایان نامه خود اقدام نماید (برای دانشجویان ورودی مهر ماه این مدت تا آخر مهر ماه همان سال قابل تمدید است). تا زمان تصویب نهایی پیشنهاد مربوطه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراتب نهائی تلقی نمی‌شود.

تبصره ۳: انتخاب استاد مشاور با مدرک دکتری یا مربی با سابقه کار مکفی در زمینه تخصصی از خارج دانشگاه، با نظر استاد راهنما از شرایط مندرج در صدر این ماده مستثنی است.

تبصره ۴: دانشجو موظف است قبل از انتخاب عنوان پایان نامه، کلمات کلیدی و موضوع پژوهش را در سایت‌های مختلف علمی جستجو و مراتب را با راهنمایی استاد راهنما بررسی و در صورت اطمینان از جدید و علمی بودن آن موضوع پایان نامه را انتخاب کند.

تبصره ۵: برای تکمیل فرم پایان نامه کارشناسی ارشد بایستی عنوان و مشخصات آن در سایت ایران داک ثبت و کد رهگیری دریافت و به تأیید کتابخانه مرکزی دانشگاه رسیده باشد.

۴-۲: شیوه‌نامه تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد:

ماده ۹: دستورالعمل نحوه آماده‌سازی و نگارش پایان نامه‌های کارشناسی ارشد (و دکتری) دانشگاه در سایت اداره تحصیلات تکمیلی قابل دسترسی است.

تبصره ۱: پایان نامه بایستی در حداقل ۷۰ و حداکثر ۱۴۰ صفحه به زبان فارسی روان و در قالب دستورالعمل فوق الذکر نگارش، صحافی و به امضاء هیات داوران برسد. پایان نامه می‌تواند دارای ضمائم فارسی یا انگلیسی هم باشد، ولی نگارش آن به زبان انگلیسی قابل قبول نخواهد بود.

تبصره ۲: دانشجو باید نسخه نهایی پایان نامه را پس از انجام اصلاحات لازم طبق نظر هیات داوران و تایید مرجع تایید کننده مذکور در صورتجلسه دفاع به همراه فرمهای تکمیل شده تسویه حساب، حداکثر یک ماه پس از دفاع، به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل دهد. در غیر این صورت باید به ازای هر ماه تاخیر در تسویه حساب پس از دفاع از پایان نامه، معادل یک چهارم شهریه مصوب دانشگاه را برای دانشجویان نوبت دوم همان سال به حساب دانشگاه واریز نماید.

۳-۴: شیوه‌نامه برگزاری جلسه دفاعیه و ارزیابی پایان‌نامه کارشناسی ارشد:

ماده ۱۰: سقف نمره پایان نامه کارشناسی ارشد که با کیفیت مطلوب در موعد مقرر تعریف، تصویب، اجراء و ارائه می‌گردد، ۲۰ می‌باشد. لکن مطابق این دستورالعمل در صورت حادث شدن یکی از موارد ذیل، سقف نمره کاهش می‌یابد. این دستورالعمل ارزیابی برای اعضای هیات داوران می‌باشد. در صورت ارزیابی پایان نامه بر اساس دستورالعمل مورد اشاره نمره آن غیر قابل تغییر بوده و در صورت عدم رعایت مفاد این ماده دفاع از پایان نامه غیر قابل قبول تلقی می‌گردد و نمره آن قابل اعمال نیست. موارد زیر شرایط کاهش سقف نمره پایان نامه را به صورت مدون ارائه می‌نماید.

۱. دانشجو موظف است با راهنمایی دانشکده مجری، گروه تخصصی و به ویژه استاد راهنمای گروه، رشته و ورودی مربوطه، تا پایان نیمسال دوم تحصیلی خود نسبت به تعیین موضوع و ارائه پروپوزال پایان‌نامه خود اقدام نماید (برای ورودی‌های مهر ماه این مدت تا آخر مهر ماه همان سال قابل تمدید است). به ازای شروع هر هفته تاخیر در تصویب پروپوزال ۰/۱۵ نمره از سقف نمره ارزیابی نهایی پایان نامه دانشجو کسر خواهد شد (کسر نمره بدون توجه به تعداد روزهای تاخیر به ازای تعداد هفته‌ها انجام خواهد شد).

تبصره: در صورتی که دانشجو تا پایان نیمسال چهارم تحصیلی از پایان نامه خود با درجه عالی دفاع نماید، کسر نمره مذکور در بند ۱ این ماده لحاظ نخواهد شد و در صورت دفاع از پایان نامه تا پایان نیمسال چهارم تحصیلی با درجه خیلی خوب، نصف کسر نمره مذکور در بند ۱ این ماده لحاظ خواهد شد.

۲. دانشجو موظف است تا پایان نیمسال چهارم نسبت به اتمام مراحل مختلف اجراء و دفاع از پایان نامه خود اقدام نماید. مطابق آئین نامه وزارتی تمدید سنوات تحصیلی برای نیمسال پنجم فقط در شرایط خاص مذکور در ماده ۱۵ این آیین نامه امکان‌پذیر

می‌باشد. در صورت تاخیر و تعلل در دفاع و پس از کسب مجوز ثبت نام برای نیمسال پنجم از کمیسیون موارد خاص دانشگاه، به ازای شروع هر ماه تاخیر در دفاع از پایان نامه دانشجوی موظف است معادل یک چهارم شهریه مصوب دانشگاه برای دانشجویان نوبت دوم همان سال را به حساب دانشگاه واریز نماید (مبلغ واریزی بدون توجه به تعداد روزهای تاخیر به ازای تعداد ماهها انجام خواهد شد). مبنای محاسبه میزان تاخیر و مبلغ واریزی متناسب با آن، براساس تاریخ کسب مجوز دفاع از شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه بوده و حداکثر سه هفته پس از تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده دفاع از پایان نامه باید انجام گیرد، در غیر این صورت تاریخ دفاع از پایان نامه مبنای محاسبه مبلغ واریزی خواهد بود.

۳. به ازای داشتن واحدهای جبرانی در دوره کارشناسی ارشد به ازای هر یک واحد درس جبرانی دو هفته به تاریخ شروع مبنای محاسبه تاخیر اضافه می‌شود که حداکثر آن شش ماه بوده و در هیچ صورتی شامل نیمسال ششم تحصیلی نخواهد بود. لازم به ذکر است که بر اساس مصوبه هیات امنای دانشگاه صنعتی سهند، ثبت نام در دروس جبرانی با پرداخت شهریه خواهد بود.

۴. اعمال این ماده و احتساب کسر نمره حاصل از آن صرفاً باید در جلسه رسمی هیات داوران پایان نامه صورت گرفته و نمرات جلسات دفاعیه که مطابق مقررات بصورت رسمی و با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه برگزار شده باشد در خارج از جلسه غیر قابل تغییر می‌باشد.

ماده ۱۱: آموزش نحوه تهیه و ارائه مقالات علمی مستخرج از پایان نامه از ضروریات مسلم در اتمام مراتب اجرای پایان نامه کارشناسی ارشد می‌باشد، لکن در صورتی که دانشجوی مقاله پذیرفته شده در مجلات علمی معتبر یا کنفرانسهای علمی معتبر ملی یا بین المللی داشته باشد، پیشنهاد می‌شود اعضا هیات داوران نمرات تشویقی (تا سقف حداکثر ۵ نمره) قابل جمع شدن با نمره ارزیابی پایان نامه را تا رسیدن به سقف ۲۰ به شرح ذیل در جلسه رسمی دفاع از پایان نامه و در حضور نماینده تحصیلات تکمیلی براساس مستندات ارائه شده توسط داوطلب، تعیین و صورت جلسه نمایند:

- ۱) مقاله پذیرفته شده در مجلات نمایه شده ISI هر مورد حداکثر ۳ نمره،
- ۲) مقاله پذیرفته شده در مجلات نمایه شده علمی-پژوهشی هر مورد حداکثر ۲ نمره،
- ۳) مقاله پذیرفته شده در مجلات نمایه شده علمی- ترویجی مورد تایید وزارتین علوم و بهداشت و درمان هر مورد حداکثر ۱ نمره،
- ۴) مقاله کامل پذیرفته شده در کنفرانسهای معتبر جهت ارائه شفاهی هر مورد کنفرانس بین المللی حداکثر ۱ نمره و هر مورد کنفرانس ملی حداکثر ۰/۷۵ نمره،
- ۵) مقاله کامل پذیرفته شده در کنفرانسهای معتبر (ملی و بین المللی) جهت ارائه به صورت پوستر هر مورد حداکثر ۰/۵ نمره،
- ۶) ثبت اختراع با تائید علمی: داخلی هر مورد حداکثر ۲ نمره، بین المللی هر مورد حداکثر ۳ نمره، بدون داشتن تائید علمی هر مورد ۰/۵ نمره.
- ۷) ساخت دستگاه و راه اندازی setup آزمایشگاهی با تایید دانشکده مربوطه، هر مورد حداکثر ۱ نمره.

تبصره ۱: تنها مقالات پذیرش شده‌ای قابل احتساب در نمره می‌باشند که نام دانشجو به عنوان نویسنده اول در آن درج شده و مستخرج از پایان نامه باشد. در تمامی مقالات ارسالی به مجلات و کنفرانسها درج نام استاد راهنما به عنوان نویسنده مسئول و ارسال آن با اطلاع و تایید استاد راهنما، الزامی است و مقالاتی که توسط دانشجو به عنوان نویسنده مسئول و همچنین بدون اطلاع استاد راهنما ارسال می‌گردند، نمره تشویقی به آنها اختصاص داده نخواهد شد.

تبصره ۲: تنها امتیاز مقالاتی قابل محاسبه هستند که با رعایت اصل احترام به حقوق معنوی و به نام دانشگاه صنعتی سهند ارائه شده باشند.

تبصره ۳: مجموع امتیاز قابل محاسبه از بندهای مربوط به مقالات کنفرانس پذیرفته شده حداکثر ۲ می باشد و لذا کسب نمرات تشویقی بیش از ۲ تا سقف ۵ مربوط به مقالات پذیرفته شده در مجلات نمایه شده، علمی پژوهشی، علمی ترویجی و ثبت اختراع می‌باشد.

تبصره ۴: بهره مندی از هر مقدار از نمرات تشویقی مندرج در این ماده منوط به اعمال بدون تغییرات ماده ۱۰ این آیین نامه می‌باشد.

تبصره ۵: اعمال این ماده و احتساب نمرات تشویقی حاصل از آن صرفاً باید در جلسه رسمی هیات داوران پایان نامه صورت گرفته و نمرات جلسات دفاعیه که مطابق مقررات به صورت رسمی و با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه برگزار شده باشد در خارج از جلسه غیر قابل تغییر می‌باشد. تعیین نمره در خارج جلسه رسمی هیات داوران و در تاریخ غیر از روز دفاع و یا بدون حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه غیر قانونی بوده و باطل می‌باشد.

ماده ۱۲: ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیات داوران مورد تایید در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مجری و متشکل از استاد یا اساتید راهنما، استاد یا اساتید مشاور، نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، یک نفر از اعضای هیات علمی استادیار و به بالا از داخل دانشگاه و یک نفر از اعضای هیات علمی استادیار و به بالا از دانشگاههای دیگر یا متخصصان با حداقل مدرک دکتری صورت می‌گیرد.

ماده ۱۳: نمره نهایی ارزشیابی پایان نامه به شرح زیر است که به صورت میانگین نمرات استاد راهنما، داور داخلی و داور خارجی محاسبه می‌گردد. در صورتی که پایان نامه با راهنمایی دو استاد راهنما انجام شده باشد و یا استاد مشاور داشته باشد، میانگین نمرات اساتید راهنما و مشاور به عنوان یک نمره در نظر گرفته خواهد شد:

الف - نمره ۱۹ تا ۲۰: عالی،

نمره ۱۸ تا ۱۸/۹۹: بسیار خوب،

نمره ۱۶ تا ۱۷/۹۹: خوب،

نمره ۱۴ تا ۱۵/۹۹: قابل قبول

ب - نمره کمتر از ۱۴ غیر قابل قبول است. در این صورت دانشجو مجاز است تا حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می‌شود. به این دانشجو فقط یک گواهی از دروس گذرانده در طول تحصیل اعطا می‌شود.

ماده ۱۴: مؤلفه‌های مختلف نحوه ارزیابی پایان نامه کارشناسی ارشد مطابق دستورالعمل مصوب فوق به شرح جدول ذیل می‌باشد.

نمره دانشجو	حداکثر نمره از ۲۰	عنوان مؤلفه‌های مختلف ارزیابی پایان نامه کارشناسی ارشد
	۱۴	الف) تلاش، علاقه و دقت نظر دانشجو در انتخاب موضوع و روشها
		ب) آرایش و تنظیم پایان نامه، تدوین مطالب و حسن نگارش
		ج) سطح علمی و کاربردی مطالب ارائه شده
		د) وضعیت استفاده از منابع، به روز بودن منابع و بدیع بودن موضوع
		ه) تجزیه و تحلیل، بحث، نوآوری پایان نامه و نتیجه گیری
	۳	۲- نحوه ارائه در جلسه دفاع، کیفیت اسلایدها و رعایت زمانبندی (۱۵ درصد)
	۳	۳- توانایی در پاسخ به سؤالات علمی داوران (۱۵ درصد)

فصل پنجم: مدت مجاز تحصیل، ضوابط تمدید سنوات، مرخصی و انتقال

ماده ۱۵: مدت تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد چهار نیمسال می‌باشد که در موارد ذیل در صورت داشتن پیشرفت تحصیلی مطلوب و تقاضای کتبی و مستدل دانشجو، نظر موافق استاد راهنما، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تایید کمیسیون موارد خاص دانشگاه حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی قابل تمدید است.

- ۱- استفاده از مرخصی تحصیلی
 - ۲- الزام در گذراندن واحد‌های جبرانی و گذراندن آنها در موعد مقرر (به ازای هر واحد جبرانی دو هفته و حداکثر یک نیمسال)
 - ۳- عملی بودن بخش قابل توجهی از پایان نامه مصوب کارشناسی ارشد که مراحل اجرائی آن سپری شده باشد.
 - ۴- مشارکت در طرحهای ملی که از طریق دانشگاه مصوب شده باشد.
- تبصره ۱: تمدید سنوات صرفاً برای دانشجویانی قابل قبول است که تمام وقت در دانشگاه (به غیر از ایام مرخصی) حضور داشته و مطابق نظر استاد راهنما فعالیت کرده باشند. تمدید سنوات برای دانشجویانی که حضور کافی در دانشگاه ندارند مورد قبول نخواهد بود. مرجع تشخیص حضور کافی دانشجویان در دانشگاه دانشکده مجری و یا اداره تحصیلات تکمیلی می‌باشد.

تبصره ۲: تمدید سنوات بر اساس نیاز و دلایل ارائه شده از طرف دانشجو برای مدت معلوم یک تا چند ماه و حداکثر یک نیمسال پس از تایید کمیسیون موارد خاص دانشگاه انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۶: امکان اخذ و بررسی تقاضای مرخصی و مهمان دانشجویان کارشناسی ارشد در نیمسال اول تحصیلی وجود ندارد.

تبصره ۱: در شرایط خاص تصمیم‌گیری بر عهده معاونت آموزشی دانشگاه می‌باشد. ضمناً چنانچه آئین نامه خاصی از طرف وزارت علوم دانشگاه را ملزم به رعایت مفاد آئین نامه مبنی بر نقل و انتقالات نماید، از این ماده مستثنی می‌باشد.

تبصره ۲: تقاضای مرخصی در نیمسالهای دوم تا چهارم بایستی قبل از شروع نیمسال و برابر جدول زمانی تقویم آموزشی اعلام شده در سایت دانشگاه تکمیل و ارسال شود. تقاضاهای مرخصی بعد از تاریخهای اعلام شده قابل رسیدگی نمی‌باشند.

تبصره ۳: عدم انتخاب واحد یا ثبت نام دانشجو در هر مرحله از تحصیل یا به هر دلیل به منزله عدم مراجعه تلقی شده و مطابق مقررات حکم اخراج آموزشی صادر می‌شود.

ماده ۱۷: انتقالی در مقطع کارشناسی ارشد مطابق مقررات آموزشی مقدور نیست و در موارد خاص مستلزم اقدام از طریق کمیسیون موارد خاص دانشگاه‌های مبدا و مقصد می‌باشد. جهت آشنائی با تعریف موارد خاص باید به شرح مقررات مربوط به کمیسیون موارد خاص مراجعه شود.

فصل ششم: جدول زمان بندی اهم فعالیتهای دانشجو

ماده ۱۸: جدول زمانبندی تحصیل در دوره کارشناسی ارشد به شرح جدول ذیل می‌باشد:

نیمسال	تعداد واحدهای درسی	فعالیتهای پژوهشی
اول	۸ تا ۱۲ و حداکثر ۳ واحد جبرانی در صورت نیاز	۱- مراجعه دانشجویان به اساتید گروههای تخصصی و آشنایی با زمینه‌های پژوهشی مرتبط ۲- شرکت در کارگاه آموزشی استفاده از منابع الکترونیکی
دوم	۸ تا ۱۲	۱- انتخاب استاد موضوع سمینار و تدوین و ارائه گزارش سمینار ۲- انتخاب و به تصویب رسانی موضوع پایان نامه
سوم	انتخاب ۶ واحد پایان نامه و دروس باقیمانده (با رعایت حداکثر ۱۲ واحد)	۱- اجرای مراحل پایان نامه ۲- تدوین و ارسال مقالات علمی ۳- تدوین و ارائه گزارش پایان نامه
چهارم	تمدید واحد پایان نامه	۱- دفاع از پایان نامه ۲- تدوین و ارسال مقالات علمی

فصل هفتم: ضمانتهای اجرائی آئین نامه

ماده ۱۹: مسئولیت اجرای دقیق مفاد این آئین نامه بر عهده ریاست دانشکده مجری می‌باشد.

تبصره ۱: دانشجویان موظفند به تناوب از طریق مراجعه به سایت اینترنتی دانشگاه، تابلو اعلانات و دفاتر دانشکده مجری به اطلاعیه‌ها و ضوابط جاری دوره تحصیلی توجه نموده و نسبت به تطبیق روند تحصیلی خود با ضوابط جاری دانشگاه اقدام نمایند. لازم به تاکید است که اظهار عدم اطلاع یا عدم اطلاع از مفاد آئین نامه مانع اعمال مقررات نخواهد بود.

ماده ۲۰: این آیین نامه در تاریخ ۹۲/۰۲/۱۶ در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصویب و از زمان تصویب برای دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۰ به بعد لازم الاجرا می باشد. به ضرورت مقتضیات جدید و متناسب با تغییرات احتمالی در آئین نامه های وزارت متبوع، این آئین نامه می تواند توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه هر دو سال یکبار مجدداً مورد بازبینی قرار گیرد. در صورت درخواست بیش از دو سوم اعضاء شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، مفاد مورد نظر قابل بازبینی است.

دانشگاه صنعتی شریف